

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам
дошкольного образования № _____

п. Ропша

« ____ » _____ 202__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8» (далее – МДОУ №8), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01268-47/00219735 от 10.07.2018г., выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Левашовой Елены Николаевны, действующего на основании Устава (утвержден постановлением администрации МО Ломоносовский муниципальный район ЛО № 2545-р/17 от 19.12.2017г), и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий от имени обоих родителей, в лице _____,

(статус, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующий в силу закона, доверенности _____, интересах несовершеннолетнего
(нужное подчеркнуть)

_____ 20__ г. рождения,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

зарегистрированного по адресу (вид регистрации: постоянная, временная): _____

(адрес регистрации ребенка)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Обучающегося в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Обучающимися.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы (части образовательной программы):

«Основная образовательная программа» / «Адаптированная образовательная программа» (нужное подчеркнуть)

Язык обучения: русский. Итоговая аттестация не проводится. Программа реализуется в групповой форме.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в учреждении: _____ дня.

(полного, сокращенного)

Время пребывания Обучающегося в образовательной организации с _____ до _____.

1.6. Обучающийся зачисляется в группу: _____ направленности.

(общеразвивающей, компенсирующей)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками Образовательной программы согласно муниципального задания), наименование, объем, и форма которых определяется в отдельно заключаемом договоре, а также дополнительные платные образовательные услуги, культурно-досуговые, оздоровительные и медицинские услуги, наименование, объем, и форма которых определяется в отдельно заключаемом договоре (далее – ДПОУ и ПУ) с указанием размера оплаты.

2.1.3. Комплектовать группу, с учетом возраста на 01.09 каждого учебного года, личностных особенностей обучающегося, осуществлять перевод в течение учебного года, в том числе во время ремонтных работ и т.п., летний период;

2.1.4. Проводить ротацию педагогических кадров с учетом организации непрерывного обучения по образовательной программе п. 1.3. настоящего договора;

2.1.5. Количество и виды групп, их наполняемость и возраст пребывающих в них Обучающихся, утверждается распорядительным актом руководителя на 01 сентября каждого учебного года в соответствии с видом Образовательной организации.

2.1.6. Перевод Обучающихся в группы компенсирующей (комбинированной) направленности осуществляется на основании заключения ТПМПК, заявления родителей, распорядительного акта руководителя Образовательной организации.

2.1.7. Направлять Обучающегося для обследования в медицинское учреждение (за медицинской помощью) при наличии медицинских показаний, с согласия их родителей (законных представителей).

2.1.8. Не передавать Обучающегося родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.9. Заявлять в службы защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений ВМР о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Обучающимся со стороны родителей (законных представителей).

2.1.10. Объединять в летний период Обучающихся разных возрастов и групп разной направленности в другие группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и другое).

2.1.11. Проводить тестирование Обучающихся педагогом-психологом с согласия родителей (законных представителей).

2.1.12. Проводить сверку расчетов с родителями (законными представителями) Обучающегося на основании данных бухгалтерии.

2.1.13. Уведомлять родителей (законных представителей) Обучающихся, их работодателей об имеющейся подтвержденной сверкой расчетов задолженности по родительской плате за присмотр и уход.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных услуг, в том числе на безвозмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Обучающимися в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в управлении ДОУ в формах, установленных Уставом.

2.2.7. Находиться с Обучающимся в Образовательной организации, в период его адаптации в течение от одного до трех дней от одного до трех часов при наличии медицинских документов.

Установить график посещения Обучающимся в период его адаптации от одного до пяти дней на 3 часа с последующим увеличением времени пребывания.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с «ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО» и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Обучающегося по образовательной программе (*части образовательной программы*), предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, с учетом материально-технического обеспечения Образовательной организации по месту реализации образовательной программы.

2.3.9. Обеспечивать Обучающегося 4-х разовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития в соответствии с предъявляемыми требованиями и в пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования, в соответствии с возрастом Обучающегося.

2.3.10. Сохранять место за Обучающимся в случае его болезни (согласно представленной медицинской справки), карантина, оздоровительного периода и периода отпуска родителей (законных представителей), закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.3.11. Доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию об изменении размера оплаты за присмотр и уход за ребенком, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, информацию о наличии (отсутствии) задолженности по родительской плате на основании проводимой Образовательной организацией сверке расчетов.

2.3.12. Уведомлять Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Предоставлять льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно – правовыми актами Учредителя.

2.3.14. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы (*копии документов*) и информацию, предусмотренные уставом образовательной организации и локальными нормативными актами.

Информировать образовательную организацию об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания путем предоставления медицинского заключения установленного образца после зачисления ребенка в образовательную организацию.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении реквизитов, указанных в договоре.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, а также обеспечить Обучающегося расходными материалами индивидуального пользования (в т. ч. канцелярскими товарами) для качественного освоения Образовательной программы.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни до 9.00 мск текущего дня, а в случае выхода в Образовательную организацию - до 12.00 мск дня, предшествующего дню выхода Обучающегося, в том числе по телефону 8 (81376) 72-206.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающимся в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать представителю Образовательной организации (педагогическому работнику) и забирать у него Обучающегося, не делегируя эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.), и несовершеннолетним лицам, в трезвом виде, без наркотического опьянения, не курить на территории Образовательной организации.

В исключительных случаях по согласованию с администрацией Образовательной организацией на основании письменного заявления (доверенности) родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации, забирать Обучающегося имеет право взрослый (старше 18 лет).

2.4.10. Приводить Обучающегося в образовательную организацию только здоровым, не допускать неполного выздоровления, в опрятном виде, чистой одежде (соответствующей времени года и температурному режиму) и обуви, летом – в головном уборе, регулярно следить за наличием у Обучающегося спортивной формы и обуви для занятий физкультурой, чешек для музыкальных занятий, обеспечить наличие средств личной гигиены (индивидуальной расчески, носового платка и пр.).

2.4.11. Не приводить Обучающегося в образовательную организацию с предметами, которые могут представлять угрозу для жизни и здоровья Обучающегося;

2.4.12. Не въезжать на территорию образовательной организации на автомобильном транспорте и не загромождать автомобильным транспортом дорогу, прилегающую к территории образовательной организации.

2.4.13. В соответствии со ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, нравственном, интеллектуальном развитии ребенка.

2.4.14. Участвовать в сверке расчетов для подтверждения наличия (отсутствия) задолженности по родительской плате за присмотр и уход на основании данных, представленных Образовательной организацией. В случае уклонения от участия в сверке расчетов, задолженность по родительской плате за присмотр и уход считается безусловно признанной родителем (законным представителем).

2.4.15. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.16. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Реализация прав и обязанностей Обучающимся, осуществляется, в том числе через его родителя (законного представителя).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся (в случае оказания таких услуг)

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу (родительская плата) определяется действующим Постановлением администрации МО Ломоносовский муниципальный район ЛО и составляет в день на одного ребенка: дети до 3 лет – 104 (сто четыре) рубля; дети старше 3 лет – 119 (сто девятнадцать) рублей.

В случае изменения стоимости услуг заключается дополнительное соглашение с родителем (законным представителем). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход в порядке предоплаты за текущий месяц не позднее 20 числа этого же месяца.

3.3. Оплата производится в безналичном порядке на счет Исполнителя на основании квитанции, выданной Исполнителем на бумажном носителе, либо размещенной в электронном виде в личном кабинете на портале государственных услуг Российской Федерации.

3.4. В случае отсутствия Обучающегося по уважительной причине, в следующем месяце проводится перерасчет родительской платы с учетом данных табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.5. В случае отчисления Обучающегося возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Обучающимся образовательной организации.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Обучающегося осуществляется с учетом фактического посещения Обучающимся образовательной организации на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок и разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Образовательная организация не несет ответственность за качественное освоение образовательной программы, реализуемой по настоящему договору в случае неисполнения Заказчиком обязанностей, определенных п. 2.4.5., 2.4.11., 2.4.15. настоящего договора.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

5.4. Настоящий договор заключен с учетом требований ст. 428 ГК РФ, и является договором присоединения.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента выбытия ребенка из образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8» (МДОУ №8)
Юридический адрес и фактический адрес:
188514, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Ропшинское сельское поселение, п. Ропша, улица Детская, дом № 4.
ИНН 4725001376
КПП 472501001
Тел.: (8-813-76)72-206
e-mail: rop_dou8@lmmn.su

Паспортные данные: _____

Зарегистрированный по адресу: _____

Адрес фактического проживания Обучающегося: _____

Телефон _____

Заведующий _____ Левашова Елена Николаевна
М.П.

подпись

ФИО

Второй экземпляр получен на руки

Дата _____

Подпись родителя _____ (_____)