

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол № 5
от 27.05.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 95-ОД
от 28.05.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет ее цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, реализацию в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №8» (далее – МДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.4. На основании данного Положения МДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- анкетирование участников образовательных отношений;
- аналитические отчеты педагогов МДОУ.

1.6. Экспертная группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа руководителя.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, принципы

2.1. Цель ВСОКО - установить соответствие качества дошкольного образования в МДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

1. Определение объекта системы оценки качества образования, формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МДОУ;
 2. Изучение состояния развития и эффективности разных аспектов образовательного процесса и условий для его осуществления, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
 3. Принятие управленческих решений, предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
 4. Прогнозирование развития образовательной системы МДОУ;
 5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.
- 2.3. Основными принципами ВСОКО в МДОУ являются:
- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
 - принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
 - принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
 - рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
 - оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
 - инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерения, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
 - взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости; - соблюдения морально
 - этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МДОУ.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура МДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МДОУ, педагогический совет, экспертную группу по проведению экспертизы качества дошкольного образования МДОУ.

3.2. Заведующий:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в МДОУ и приложений к ним, утверждает приказом и контролирует их выполнение;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования в отчете о самообследовании;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Заместитель заведующего по воспитательной работе:

- участвует в разработке методики оценки качества образования;
- обеспечивает в соответствии с образовательными программами МДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- содействует проведению подготовки работников ДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- организует сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии качества образования заведующему;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МДОУ.

3.4. Экспертная группа:

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в МДОУ;
- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в МДОУ;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОУ;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.5. Педагогический совет:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МДОУ;
- вносит предложения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) п. 1.1.).

4.2. Предметом ВСОКО являются:

- качество организации образовательной деятельности в МДОУ;
- качество условий реализации образовательной программы дошкольного образования МДОУ (далее – ОП ДО) и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ (далее АООП ДО);
- качество результатов реализации ОП ДО и АООП ДО.

4.2.1. Система оценки качества образовательной деятельности МДОУ включает в себя оценку:

- качества ОП ДО и АООП-ДО в соответствии с требованиями законодательства РФ (*Приложение 1*);
- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в различных видах детской деятельности и в ходе режимных моментов (*Приложение 2*);
- качества построения сотрудничества с семьями воспитанников (*Приложение 3*).

4.2.2. Система оценки качества условий реализации ОП ДО и АООП ДО включает в себя

1) Требования к развивающей предметно-пространственной среде (далее – РППС) соответствие компонентов РППС реализуемой ОП ДО и АООП ДО, возрастным особенностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО (*Приложение 4*).

2) Требования к материально-техническим условиям (*Приложение 5*):

- наличие условий в МДОУ для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, и соответствие пожарной безопасности;
- учебно-методические условия образовательного процесса.

3) Требования к кадровым условиям (*Приложение 6*): укомплектованность МДС руководящими, педагогическими и иными кадрами в соответствии со штатным расписанием, квалификационными требованиями к занимаемой должности.

4) Требования к психолого-педагогическим условиям (*Приложение 7*):

- обеспечение эмоционального благополучия детей;
- создание условий для формирования доброжелательного и внимательно отношения детей к другим людям;
- развитие детской самостоятельности;
- развитие детских способностей, формирующихся в разных видах деятельности.

5) Требования к финансовым условиям (*Приложение 8*): финансовое обеспечение реализации ОП ДО и АООП ДО исходя из потребностей МДОУ на осуществление все необходимых расходов при реализации ОП ДО и АООП ДО.

4.2.3. Система оценки качества результатов образовательной деятельности МДОУ включает в себя оценку:

- уровня содержания и качества подготовки воспитанников при освоении ОП ДО АООП ДО (*Приложение 9*);
- динамики показателей здоровья детей (*Приложение 10*);
- динамики уровня адаптации детей к условиям МДОУ (*Приложение 11*);
- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности (*Приложение 12*);
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в МДОУ (*Приложение 13*).

4.3. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования МДОУ составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители.

4.4. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО используются при составлении ежегодного отчета МДОУ о результатах самообследования деятельности.

4.7. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте МДОУ.

5. Ответственность

5.1. Лица осуществляющие оценку качества образования в ДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представленных в справках по итогам оценки.

5.2. Заведующий МДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОУ.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты ВСОКО оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

6.2. По истечении срока хранения документов документация по результатам ВСОКО передается в архив МДОУ.

на « 6 »

Пронумеровано, прошито, скреплено печатью

листах

Заведующий



Е.Н. Левашова